

# Tájékoztató az új típusú oklevelek, oklevélről szóló igazolások kiadásáról

## I. Jogsabályi előírások

A bolognai típusú képzésekre vonatkozó oklevelek formájára, tartalmára nézve a **felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény**, illetve a **felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendelet** (a továbbiakban: Vhr.) ír elő szabályozást. (A Tájékoztató 1. sz. melléklete tartalmazza a vonatkozó konkrét jogsabályi szöveget.)

A Vhr. alapján az Oktatási Hivatal, mint egyes kötelezően használandó felsőoktatási formanyomtatványok kibocsátója egyszerű közbeszerzési eljárást írt ki a *felsőoktatási intézmények által kiállított oklevelek, illetve igazolások kiállításához szükséges biztonsági papírok előállítására és leszállítására* tárgyában. (Ez a közbeszerzés a 2008/2009. tanévben záróvizsgáló alap- vagy mesterképzésben végző hallgatókra vonatkozóan oklevél, illetve oklevéllel kapcsolatos igazolás formanyomtatványok előállítását és a felsőoktatási intézményekhez való eljuttatását foglalta magába.)

Az **oklevél formanyomtatvány** a biztonsági okmányok védelmének rendjéről szóló 86/1996. (VI. 14.) Korm. rendeletben meghatározott feltételeket teljesítő, a Nemzetbiztonsági Szakszolgálat által bevizsgált **biztonsági nyomtatvány**.

A Vhr. a **felsőoktatási intézmény** kötelezettségeként írja elő, hogy az **oklevelet dossziében köteles kiadni**. A dosszié nem tartozik a közbeszerzés hatálya alá, így országosan nem is egységes, a felsőoktatási intézmény döntése, hogy saját arculatának megfelelő dossziét, vagy a közbeszerzési pályázaton nyertes nyomda által kínált dossziét használja erre a célra.

Az egyszerű közbeszerzési pályázat nyertese a Pátria Nyomda Zrt., amely 2009. július 15-ig köteles teljesíteni a felsőoktatási intézmények oklevél, illetve oklevéllel kapcsolatos igazolás formanyomtatványokra vonatkozó megrendeléseit.

## II. Az új típusú oklevél, illetve az oklevélről szóló igazolás formanyomtatványok formai jellemzői

Az **oklevél formanyomtatvány** – a felsőoktatási intézmények döntése alapján – **A/4-es lappár vagy A/3-as méretű lap**. Az A/4-es lappár egy magyar nyelvű és egy – az intézmény által választott – idegen nyelvű lapból áll, az összetartozó lappár nyomdai sorszáma azonos, az oklevelek nyomtatásánál erre fokozatosan ügyelni kell. A korábban jelzett igények alapján angol, francia, horvát, német, spanyol nyelven készült el az idegen nyelvű fordítás.

A **felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 62. § (7) bekezdése szerinti igazolás és az oklevél kiállításáról szóló igazolás formanyomtatvány A/4-es méretű**.

### **III. Az új típusú oklevél, illetve oklevélről szóló igazolás kiadásában érintett hallgatói kör**

**Kikre vonatkozóan kell most alkalmazni az új típusú okleveleket:**

- Azokra a hallgatókra, akik a bolognai típusú alap- vagy mesterképzésben tanulmányokat folytatnak és 2008/2009. tanév 2. félévében záróvizsgát tesznek.

**Nem ezt a formanyomtatványt kell alkalmazni azokra a hallgatókra, akik**

- a bolognai típusú alap- vagy mesterképzésben tanulmányokat folytatnak, a képzés 7 féléves, és csak a 2009/2010. tanév 1. (őszi) félévében fognak záróvizsgázni.
- hagyományos főiskolai alapképzésben végeznek.
- hagyományos egyetemi alapképzésben végeznek.
- hagyományos osztatlan alapképzésben végeznek.
- korábban hagyományos képzésben abszolutóriumot szereztek és most végeznek, azaz:
  - bármilyen képzésben most tesznek záróvizsgát vagy
  - már záróvizsgát tettek, de a nyelvvizsgájukat csak most mutatják/mutatták be, így az oklevelük kiadására csak most kerül sor.

### **IV. Az új típusú oklevél formanyomtatvány, oklevélről szóló igazolás formanyomtatvány megrendelése**

Ahogy arról korábban a felsőoktatási intézmények vezetői már tájékoztatást kaptak, az egyszerű közbeszerzési pályázat nyertesénél, a Pátria Nyomda Zrt-nél lehet – az érintett hallgatói kör esetén – megrendelni az új típusú oklevél formanyomtatványokat, oklevélről szóló igazolás formanyomtatványt. Erre vonatkozóan minden felsőoktatási intézmény vezetője vagy az általa meghatalmazott személy a szállítási szerződés és megrendelő Pátria Nyomda Zrt-nek való visszaküldésével tud eleget tenni. Kapcsolattartó: Duró Jenőné áruforgalmi munkatárs (telefon: 06-1-440-0015; fax: 06-1-463-0449; email cím: [duro.jenone@patria.hu](mailto:duro.jenone@patria.hu))

A szállítói szerződés – melyet a Pátria Nyomda Zrt. küldött meg minden felsőoktatási intézményvezetőnek 2009. április végén – 2009. július 15-ig érvényes, eddig tud a nyomda fogadni megrendeléseket.

### **V. Az új típusú oklevél, illetve oklevélről szóló igazolások előállításával kapcsolatos tartalmi előírások**

**Hallgató neve:** a születési, illetve a házassági anyakönyvben szereplő nevet kell beírni. A névviselésről az alábbi jogszabályok rendelkeznek:

- a házasságról, a családról és a gyámságról szóló 1952. évi IV. törvény
- az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet
- az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 6/2003. (III. 7.) BM rendelet

Az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet 27.§ (1) bekezdése szerint: „Hatósági eljárásban, igazolásban,

igazolványban, nyilvántartásban a magyar állampolgár a születési, illetőleg a házassági anyakönyv szerint őt megillető születési vagy házassági nevet viseli.”

**Hallgató születési helye:** születési ország, helység – a születéskor hivatalos nevet kell beírni.

**Oklevél sorszáma:** A felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatban meghatározott egyedi – beazonosítható, visszakereshető – sorszám.

**Szak neve:** a felsőoktatási alap- és mesterképzésről, valamint a szakindítási eljárás rendjéről szóló 289/2005. (XII. 22.) Korm. rendeletben meghatározott szaknevet kell használni.

**Szakképzettség:** az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 15/2006. (IV. 3.) OM rendeletben meghatározott szakképzettséget kell használni

**Képzési idő:** az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 15/2006. (IV. 3.) OM rendeletben meghatározott félévszámot kell beírni.

**Záróvizsga dátuma:** az a dátum, amikor a hallgató záróvizsgát tesz.

**Oklevél minősítése:** elégséges, közepes, jó, jeles, kiváló.

**Aláírások:** kinek kell aláírnia, és ki írhatja alá az oklevelet. Az oklevelet a záróvizsga bizottság elnökének, valamint a felsőoktatási intézmény vezetőjének kell aláírni. A felsőoktatási intézmény vezetője helyett a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott vezető is aláírhat.

**Oklevél kelte:** az a nap, amikor a hallgató számára az oklevél kiállításra kerül. Amennyiben nyelvvizsga hiányában az oklevél nem adható ki, az oklevél kelte nem írható be. **Helység, év, hó, nap:** a magyar helyesírás szabályai szerint (ld. minta).

**Mit nem tartalmaz az oklevél kötelező szövege:**

- nem önálló szakképzettséget adó szakirányt, specializációt – ezt csak záradékban lehet jelezni,
- a képzés tanulmányi idejét (ha pl. a levelező munkarendben a képzési időnél hosszabb a tanulmányi idő) – ezt az oklevélmellékletben lehet jelezni,
- a hallgató tanulmányi idejét – ezt az oklevélmellékletben lehet jelezni.

Az elkészített oklevélmintákat a Tájékoztató 9. sz. melléklete tartalmazza.

## **VI. Az új típusú oklevél, illetve oklevélről szóló igazolások előállításával kapcsolatos technikai tudnivalók**

Az új típusú oklevél, illetve oklevélről szóló igazolások előállítása alapvetően tanulmányi rendszerből, de pl. a Microsoft Word körlevélkészítő funkciójának segítségével is megoldható.

Az oklevél formaszövegének kinyomtatásához használt betűszínt a felsőoktatási intézmények választják ki, de javasolnánk, hogy az egységes kitöltés érdekében fekete vagy sötétkék színt használjanak.

Az elkészített oklevélmintákat a Tájékoztató 9. sz. melléklete tartalmazza.

## **VII. Az új típusú oklevelek idegen nyelvű fordításai**

Az oklevelek kötelező formaszövegének idegen nyelvű – angol, francia, horvát, német és spanyol – fordításait az Oktatási Hivatal elkészítette, megtalálhatóak a Tájékoztató 6. sz. mellékletében.

A – 2007. december 31-ig engedélyezett – **alapképzési, illetve mesterképzési szaknevek idegen nyelvű fordításait az Oktatási és Kulturális Minisztérium elkészítette, és honlapján az Oklevélmelléklet menüpontban közzétette:**  
<http://www.okm.gov.hu/main.php?folderID=1036>

A szakképzettségek idegen nyelvű fordításait az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 15/2006. (IV. 3.) OM rendelet tartalmazza.

## **VIII. Az új típusú oklevelekben használatos záradékok**

A záradékok pontos formaszövegét – a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 79/2006. (IV.5.) kormányrendelet 10. számú mellékletének VI. pontja írja elő – a Tájékoztató 4. sz. melléklete tartalmazza. A záradék(oka)t értelemszerűen csak akkor kell az oklevélen feltüntetni, amennyiben a hallgatóra nézve az oklevél kiállításához szükség van rá, egyébként nem kell használni. Amennyiben több záradék feltüntetésére van szüksége, úgy elegendő az utolsó záradék alatt használni a keltezést, aláírást és az intézményi bélyegző lenyomatát.

Az egyes záradékokat értelemszerűen kell használni.

## **IX. Az új típusú oklevelekben használatos záradékok idegen nyelvű fordításai**

Az oklevélben használatos záradékok idegen nyelvű – angol, francia, horvát, német és spanyol – fordításait az Oktatási Hivatal elkészítette, megtalálhatóak a Tájékoztató 7. sz. mellékletében.

## **X. Az oklevélről szóló igazolások mire valók, mikor, kinek kell kiadni**

A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 62.§ (7) bekezdése alapján, ha az oklevél kiadására azért nincs lehetőség, mert a hallgató az adott szak képzési és kimeneti követelményében előírt nyelvvizsga-követelményt nem teljesítette, a nyelvvizsga-bizonyítványt bemutatni nem tudta, a sikeres záróvizsga eredményes letételéről a felsőoktatási intézmény igazolást állít ki. Ez az igazolás végzettséget és szakképzettséget nem igazol.

A másik igazolás típust a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 79/2006. (IV.5.) kormányrendelet 10. számú mellékletének IV. pontja tartalmazza. Ezt az igazolást a sikeres záróvizsga letételét és a nyelvvizsga-bizonyítvány bemutatását követően akkor kell kiállítani, ha az oklevelet a felsőoktatási intézmény később, az Ftv. 62.§ (3) bekezdésének előírása alapján a záróvizsgát követő 30 napon belül állítja ki a hallgató részére.

Az elkészített oklevélről szóló igazolásmintákat a Tájékoztató 5. sz. melléklete tartalmazza.

## **XI. Jogszályi fogalmak tisztázása**

Az oklevelek, oklevélről szóló igazolások kiállításakor alkalmazott fogalmakat és gyakorlati alkalmazásukat a Tájékoztató 8. sz. melléklete tartalmazza.

Az oklevél formanyomtatványokkal, oklevélről szóló igazolás formanyomtatványokkal kapcsolatos további kérdéseket az Oktatási Hivatal Felsőoktatási Hatósági Főosztályának [felsooktatas@oh.gov.hu](mailto:felsooktatas@oh.gov.hu) email címére lehet küldeni.

Budapest, 2009. június 9.

Oktatási Hivatal

## *Mellékletek*

### 1. sz. melléklet

#### Konkrét jogszabályi hivatkozások

A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 62.§-a szerint:

##### **Az oklevél, a bizonyítvány**

62. § (1) A felsőfokú tanulmányok befejezését igazoló oklevél kiadásának előfeltétele a sikeres záróvizsga, továbbá - ha e törvény másképp nem rendelkezik - az előírt nyelvvizsga letétele. Ha a képzési és kimeneti követelmény szigorúbb feltételt nem állapít meg, az oklevél kiadásához a hallgatónak be kell mutatnia azt az okiratot, amely igazolja, hogy

a) alapképzésben egy középfokú, „C” típusú általános nyelvi,

b) mesterképzésben a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott

államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgát tett (a továbbiakban: nyelvvizsga). A tantervben a felsőoktatási intézmény meghatározhatja, hogy milyen nyelvekből tett nyelvvizsgát fogad el, azzal a megkötéssel, hogy a középiskolai érettségi bizonyítvány által tanúsított, illetve az érettségi vizsgaként elfogadott nyelvvizsgát általános nyelvi nyelvvizsgaként köteles elfogadni.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakat - a záróvizsga kivételével - nem kell alkalmazni, ha a képzés nyelve nem a magyar nyelv.

**(3) Az oklevelet az (1) bekezdés szerinti nyelvvizsgát igazoló okirat bemutatásától számított harminc napon belül kell kiállítani és kiadni annak, aki sikeres záróvizsgát tett. Ha a hallgató a záróvizsga időpontjában már bemutatta azt az okiratot, amely az (1) bekezdésben meghatározott követelmények teljesítését igazolja, az oklevelet a sikeres záróvizsga napjától számított harminc napon belül kell kiállítani és kiadni számára.**

(4) Oklevél kiállítására csak az e törvény hatálya alá tartozó felsőoktatási intézmény jogosult. Az oklevél megnevezést csak a felsőoktatási intézmények által e törvény alapján kiállított, végzettségi szintet és szakképzettséget igazoló okiratra lehet használni.

**(5) Az oklevél a Magyar Köztársaság címerével ellátott közokirat, amely tartalmazza a kibocsátó felsőoktatási intézmény nevét, OM-azonosítóját, az oklevél sorszámát, az oklevél tulajdonosának nevét, születési nevét, születésének helyét és idejét, a végzettségi szint, illetve az odaitélt fokozat és a szak, szakképzettség, szakirány megnevezését, a kibocsátás helyét, évét, hónapját és napját. Tartalmaznia kell továbbá a felsőoktatási intézmény vezetőjének (illetőleg a tanulmányi és vizsgaszabályzatban meghatározott vezetőnek) és a záróvizsga-bizottság elnökének eredeti aláírását, a felsőoktatási intézmény bélyegzőjének lenyomatát.** Ha a záróvizsga időszakában a hallgató nem rendelkezik nyelvvizsgát igazoló okirattal, és ezért az oklevél kiállítására a záróvizsga vizsgaidőszakát követően kerül sor, a záróvizsga-bizottság elnöke helyett a tanulmányi és vizsgaszabályzatban meghatározott vezető is aláírhatja az oklevelet. A felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzata további - a személyes adatok körébe nem tartozó - adatok feltüntetését írhatja elő. **A kiadott oklevelekről központi nyilvántartást kell vezetni.**

(6) Az oklevél formáját a Kormány határozza meg. Ha a felsőoktatási intézmény szétválás vagy kiválás útján jött létre, az érintett hallgatók oklevelében - a hallgató kérelmére - a jogelőd felsőoktatási intézményt fel kell tüntetni. A felsőoktatási intézmény hagyományainak megfelelő formában az oklevélről másolatot is kiadhat.

(7) Ha az oklevél kiadására azért nincs lehetőség, mert a nyelvvizsga-bizonyítványt nem tudták bemutatni, a felsőoktatási intézmény igazolást állít ki. Az igazolás végzettséget és szakképzettséget nem igazol, tanúsítja a záróvizsga eredményes letételét. A kiadott igazolásokról központi nyilvántartást kell vezetni.

63. § (1) **Az oklevelet magyar és angol nyelven vagy magyar és latin nyelven, nemzeti és etnikai kisebbségi képzés esetében magyar nyelven és a nemzeti vagy etnikai kisebbség nyelvén, nem magyar nyelven folyó képzés esetén magyar nyelven és a képzés nyelvén kell kiadni.** Az oklevél a hallgató kérésére és költségére más nyelven is kiadható.

(2) **Az alapképzésben és mesterképzésben szerzett oklevél mellé ki kell adni az Európai Bizottság és az Európa Tanács által meghatározott oklevélmellékletet magyar és angol nyelven**, valamint nemzeti vagy etnikai kisebbségi képzés esetében - a hallgató kérésére - az érintett kisebbség nyelvén. Az oklevélmelléklet közokirat.

(3) Az alapképzésben és mesterképzésben, illetve az egységes, osztatlan képzésben, szakirányú továbbképzésben kiállított oklevél - jogszabályban meghatározottak szerint - munkakör betöltésére, tevékenység folytatására jogosít.

(4) A Magyarországon kiadott oklevelek által tanúsított végzettségi szintek angol és latin nyelvű jelölése:

a) alapk fokozat „Bachelor” vagy „baccalaureus” (rövidítve: BA, BSc),

b) mesterfokozat „Master” vagy „magister” (rövidítve MA, MSc).

(5) A mesterfokozattal rendelkezők az oklevelük által tanúsított szakképzettség előtt az „okleveles” megjelölést használják (okleveles mérnök, okleveles közgazdász, okleveles tanár stb.).

(6) Az orvosok, a fogorvosok, a gyógyszerészek, az állatorvosok, a jogászok oklevele doktori címet tanúsít. Ezek rövidített jelölése: dr. med., dr. med. dent., dr. pharm., dr. vet., dr. jur.

## **A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendelet szerint**

### ***Az adattovábbítás eljárási kérdései a felsőoktatási információs rendszerben, a kötelezően használt nyomtatványok tartalmi és formai követelményei***

*[az Ftv. 35. §-ának (11) bekezdéséhez]*

**6. § (1)** A felsőoktatási információs rendszer (a továbbiakban: FIR) a felsőoktatási törvény 2. számú mellékletében meghatározott személyes adatokat, valamint e rendelet 7. számú mellékletében meghatározott adatokat tartalmazza.

14.§ (5) A felsőoktatási intézmények a (3) bekezdésben meghatározott nyomtatványok felhasználásáról (kiállításáról, átadásáról, rontásáról, megsemmisítéséről) a felhasználást követő 15 munkanapon belül bejelenti a 7. számú mellékletben meghatározott adatokat a Hivatal felé, amely a közölt adatokat nyilvántartásba veszi. Az oklevél, oklevélmelléklet esetében az adatközlés a 12. § (7) bekezdés szerinti adatközléssel együttesen is teljesíthető.

**(6) A felsőoktatási intézmény az elveszett, ellopott, megsemmisült oklevél, oklevélmelléklet, leckekönyv formanyomtatványokról a tudomására jutástól számított 15 munkanapon belül bejelenti a 7. számú mellékletben meghatározott adatokat a Hivatal felé, amely a közölt adatokat nyilvántartásba veszi.**

### ***Iratkezelés***

**15. § (1)** A felsőoktatási intézmény iratkezelési rendjét az intézmény a köziratokról, a közlévtárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény és a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet előírásai alapján szabályozza.

**(2) A felsőoktatási intézmény**

a) **az üres** bizonyítvány-, **oklevél-nyomtatványokat köteles zárt helyen elhelyezni oly módon, hogy ahhoz csak a jogosult személy férjen hozzá.**

b) **az elrontott és nem helyesbíthető**, illetve a kicserélt bizonyítvány-, **oklevél-nyomtatványokról jegyzőkönyvet készít és a rontott, kicserélt példányokat megsemmisíti.**

c) **nyilvántartást vezet az üres, illetve az elrontott és nem helyesbíthető, továbbá a kicserélt bizonyítvány-, oklevél-nyomtatványokról.**

(3) A Hivatal a Minisztérium hivatalos lapjában az elveszett vagy megsemmisült üres oklevél-nyomtatvány, oklevélmelléklet-nyomtatvány érvénytelenségéről szóló közlemény közzétételét kezdeményezi.

### ***Kötelezően használt nyomtatványok***

**15/A. § (1)** A felsőoktatási intézmények által kötelezően használt nyomtatványok:

...

ma) az oklevél-, illetve bizonyítvány-átadókönyv;

- o) a felsőoktatási törvény 62. § (7) bekezdése szerinti igazolás;
- p) az oklevél kiállításáról szóló igazolás;
- q) oklevél;
- r) oklevélmelléklet;

**15/J. § (1)** Az oklevél-, bizonyítvány-átadókönyv az oklevél, bizonyítvány átadásának igazolására szolgáló nyomtatvány, amely tartalmazza:

- a) a hallgató nevét, hallgatói azonosítóját, törzskönyvi számát;
- b) a felsőoktatási intézmény nevét, intézményi azonosítóját;
- c) az átadott oklevél, bizonyítvány kiállítására szolgáló nyomtatvány sorszámát;
- d) az átvétel időpontját, az átvevő nevét, lakcímét és aláírását.

**(2)** Az oklevélmelléklet-, bizonyítvány-kiegészítés átadókönyv az oklevélmelléklet, bizonyítvány-kiegészítés átadásának igazolására szolgáló nyomtatvány, amely tartalmazza:

- a) a hallgató nevét, hallgatói azonosítóját, törzskönyvi számát;
- b) a felsőoktatási intézmény nevét, intézményi azonosítóját;
- c) az átadott oklevélmelléklet, bizonyítvány-kiegészítés kiállítására szolgáló nyomtatvány sorszámát;
- d) az átvétel időpontját, az átvevő nevét, lakcímét és aláírását.

**15/K. § A felsőoktatási törvény 62. § (7) bekezdése szerinti igazolást és az oklevél kiállításáról szóló igazolást a Hivatal által kibocsátott, nyomdai úton előállított formanyomtatványon kell kiadni, mely egy A4 méretű lapból áll, amelyen a Magyar Köztársaság címere nyomdai úton feltüntetésre került.**

**15/L. § (1) Az oklevél-formanyomtatvány a Hivatal által kibocsátott nyomtatvány, mely**

- a) két (az egyik a magyar nyelvű a másik az idegen nyelvű változat kiállítására szolgáló) A4 méretű lapból áll, melyeken a Magyar Köztársaság címere nyomdai úton feltüntetésre került, vagy**
- b) egy A3 méretű lapból áll, melyen a Magyar Köztársaság címere nyomdai úton feltüntetésre került.**

**(2) Az oklevél-formanyomtatványt a felsőoktatási intézmények dossziében kötelesek kiadni.**

**15/M. § (1)** Az oklevélmelléklet a képesítések és a szakmai alkalmasság átláthatóságának egységes közösségi keretéről (Europass) szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2241/2004/EK határozata (2004. december 15.) szerinti okirat.

**(2)** Az oklevélmelléklet formanyomtatványa A4 méretű, mindkét oldalon nyomtatható lapokból és egységes, lefűzésre alkalmas dossziéból áll. A formanyomtatvány kibocsátói feladatait a Hivatal látja el.

**(3)** Az oklevélmelléklet magyar nyelvű formaszövegét a 10. számú melléklet tartalmazza azzal, hogy a magyar felsőoktatási rendszerre vonatkozó adatokat tartalmazó részt évente egy alkalommal a Hivatal határozza meg.”



## 2. sz. melléklet

### Az oklevélről szóló igazolások kötelező formaszövegei

Az oklevélről szóló igazolások kötelező formaszövegeit a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 79/2006. (IV.5.) kormányrendelet 10. számú mellékletének III., illetve IV. pontja tartalmazza. Az „IGAZOLÁS” feliratot a formanyomtatvány már tartalmazza.

#### *III. A felsőoktatási törvény 62. § (7) bekezdése szerinti igazolás*

Sorszám:

Intézményi azonosító:

Törzskönyvi szám:

Igazolom, hogy ... hallgató, aki ... év ... hó ... napján ... ország ... településén ... néven született, a(z) ... nevű felsőoktatási intézmény ... szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett (abszolutóriumot szerzett).

A záróvizsga-bizottság előtt ... év ... hó ... napján sikeres záróvizsgát tett.

A hallgató az oklevél kiállításának feltételül szabott nyelvvizsga kötelezettségének nem tett eleget, így részére az oklevél nem adható ki.

Az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követő 30 napon belül a felsőoktatási intézmény kiállítja és kiadja az oklevelet a jogosult részére.

Jelen igazolás az oklevelet nem helyettesíti, szakképzettséget nem igazol.

Keltezés, aláírás

#### *IV. Igazolás az oklevél kiállításáról*

Sorszám:

Intézményi azonosító:

Törzskönyvi szám:

Igazolom, hogy ... hallgató, aki ... év ... hó ... napján ... ország ... településén ... néven született, a(z) ... nevű felsőoktatási intézmény ... szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett (abszolutóriumot szerzett).

A záróvizsga-bizottság előtt ... év ... hó ... napján záróvizsgát tett és annak határozata alapján ... szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése ...

Fent nevezett az oklevél kiállításához szükséges valamennyi feltételt teljesítette, az oklevél kiadása ... számon folyamatban van.

Keltezés, aláírások, záradékok

### 3. sz. melléklet

#### Az új típusú oklevelek kötelező formaszövegei

Az oklevelek kötelező formaszövegeit a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 79/2006. (IV.5.) kormányrendelet 10. számú mellékletének V. pontja tartalmazza. Az „OKLEVÉL” feliratot a formanyomtatvány már tartalmazza.

1. *V/A. Alapképzésben szerzhető oklevél*

Sorszám:

Intézményi azonosító:

Ezt az oklevelet ... számára állítottuk ki, aki ... év ... hó ... napján ... ország ... településén ... néven született, és a(z) ... nevű felsőoktatási intézmény ... szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. A szak képzési ideje ... félév.

A záróvizsga-bizottság ... év ... hó ... napján kelt határozata alapján nevezett alapfokozatot és ... szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése ...

keltezés, bélyegzőlenyomat, aláírások, záradék

2. *V/B. Alapképzésben szerzhető oklevél, közös képzés esetén*

Sorszám:

Intézményi azonosító:

Ezt az oklevelet ... számára állítottuk ki, aki ... év ... hó ... napján ... ország ... településén ... néven született, és a(z) ..., és a(z) ..., és a(z) ... nevű felsőoktatási intézmények közös képzésének keretében ... szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. A szak képzési ideje ... félév. A tanulmányi adminisztrációt a(z) ... nevű felsőoktatási intézmény végezte.

A záróvizsga-bizottság ... év ... hó ... napján kelt határozata alapján nevezett alap fokozatot és ... szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése ...

keltezés, bélyegzőlenyomat, aláírások, záradék

3. *V/C. A felsőfokú szakképzés után szakirányú továbbtanulás esetén alapképzésben szerzhető oklevél*

Sorszám:

Intézményi azonosító:

Ezt az oklevelet ... számára állítottuk ki, aki ... év ... hó ... napján ... ország ... településén ... néven született, és a(z) ... nevű ... intézményi azonosítójú intézményben folytatott ... félév időtartamú tanulmányai végén megszerzett ... szakképesítést igazoló bizonyítvány birtokában, a bizonyítvány által tanúsított ismeretekből 30-60 kredit beszámításával a(z) ... nevű felsőoktatási intézmény ... szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. A szak képzési ideje ... félév..

A záróvizsga-bizottság ... év ... hó ... napján kelt határozata alapján nevezett alapfokozatot és ... szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése ...

keltezés, bélyegzőlenyomat, aláírások, záradék

4. *V/D. Mesterképzésben szerzhető oklevél*

Sorszám:

Intézményi azonosító:

Ezt az oklevelet ... számára állítottuk ki, aki ... év ... hó ... napján ... ország ... településén ... néven született, és a(z) ... nevű felsőoktatási intézmény ... szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. A szak képzési ideje ... félév.

A záróvizsga-bizottság ... év ... hó ... napján kelt határozata alapján nevezett mesterfokozatot és ... szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése ...

keltezés, bélyegzőlenyomat, aláírások, záradék

5. *V/E. Mesterképzésben szerzhető oklevél, közös képzés esetén*

Sorszám:

Intézményi azonosító:

Ezt az oklevelet ... számára állítottuk ki, aki ... év ... hó ... napján ... ország ... településén ... néven született, és a(z) ..., és a(z) ..., és a(z) ...nevű felsőoktatási intézmények közös képzésének keretében ... szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. A szak képzési ideje ... félév. A tanulmányi adminisztrációt a(z) ... nevű felsőoktatási intézmény végezte.

A záróvizsga-bizottság ... év ... hó ... napján kelt határozata alapján nevezett mesterfokozatot és ... szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése ...

keltezés, bélyegzőlenyomat, aláírások, záradék

6. *V/G. Mesterképzésben szerzhető oklevél, doktori cím viselésére jogosító szakképzettség esetén*

Sorszám:

Intézményi azonosító:

Ezt az oklevelet ... számára állítottuk ki, aki ... év ... hó ... napján ... ország ... településén ... néven született, és a(z) ... nevű felsőoktatási intézmény ... szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. A szak képzési ideje ... félév.

A záróvizsga-bizottság ... év ... hó ... napján kelt határozata alapján nevezett mesterfokozatot és ... szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése ... Az oklevél tulajdonosa ... rövidítésű doktori cím viselésére jogosult.

Keltezés, bélyegzőlenyomat, aláírások, záradékok

## 4. sz. melléklet

### Az új típusú oklevelekben használatos záradékok kötelező formaszövegei

Az oklevelekben használható záradékok kötelező formaszövegeit a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 79/2006. (IV.5.) kormányrendelet 10. számú mellékletének VI. pontja tartalmazza.

#### *VI. Az oklevelekben használható záradékok*

##### **1. Másodlat kiadásakor**

„Másodlat! Ezt az oklevelet a ... számú törzslap alapján állítottuk ki, tartalmában az eredeti oklevéllel mindenben megegyezik. keltezés, bélyegzőlenyomat, aláírás”

##### **2. Korábbi tanulmányok beszámításakor ugyanazon képzési szinten**

„Az oklevél tulajdonosa a tanulmányi követelményeket a ... felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányaiból ... számú kredit beszámításával teljesítette. keltezés, bélyegzőlenyomat, aláírás”

##### **3. Jogelőd felsőoktatási intézmény megjelenítésére**

„Az oklevél tulajdonosa tanulmányait a kiállító intézmény jogelődjében, a ... nevű felsőoktatási intézményben folytatta. A jogutódlásra ... év ... hó ... napján került sor. keltezés, bélyegzőlenyomat, aláírás”

##### **4. Képzéshez tartozó specializáció (önálló szakképzettséget nem eredményező szakirány) elvégzésekor**

„Az oklevél tulajdonosa tanulmányai során a ... képzéshez tartozó ... specializáció (önálló szakképzettséget nem eredményező szakirány) követelményeit teljesítette. keltezés, bélyegzőlenyomat, aláírás”

##### **5. Idegen nyelven folyó képzés esetében:**

„A képzést és a záróvizsgát az oklevél tulajdonosa ... nyelven teljesítette.”

##### **6. Tanító szakképzettség esetén a műveltségi terület igazolására:**

„Az oklevél tulajdonosa tanulmányai során a ... műveltségi terület oktatásához szükséges tudást sajátította el. keltezés, bélyegzőlenyomat, aláírás”

##### **7. Az alapképzés során a tanári szakképzettséget megalapozó 50 kredites modul elvégzése esetén:**

„Az oklevél tulajdonosa tanulmányai során a ... tanári szakképzettség megalapozásához szükséges 50 kredites modult elsajátította. keltezés, bélyegzőlenyomat, aláírás”

## 5. sz. melléklet

### Kitöltött, oklevélről szóló igazolásminták

#### 1. A felsőoktatási törvény 62. § (7) bekezdése szerinti igazolás

Sorszám: **HFF-N-V-123/2009.**

Intézményi azonosító: **FI76010**

Törzskönyvi szám: **HFF-I-612346/2006.**

Igazolom, hogy **MINTA ANNAMÁRIA GABRIELLA** hallgató, aki **1978.** év **NOVEMBER** hó **30.** napján **MAGYARORSZÁG BAKONYSZENTLÁSZLÓ** településén **MINTA ANNAMÁRIA GABRIELLA** néven született, a **HELLER FARKAS GAZDASÁGI ÉS TURISZTIKAI SZOLGÁLTATÁSOK FŐISKOLÁJA** nevű felsőoktatási intézmény **ANDRAGÓGIA ALAPKÉPZÉSI** szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett (abszolutóriumot szerzett).

A záróvizsga-bizottság előtt **2009.** év **JÚNIUS** hó **23.** napján sikeres záróvizsgát tett.

A hallgató az oklevél kiállításának feltételül szabott nyelvvizsga kötelezettségének nem tett eleget, így részére az oklevél nem adható ki.

Az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követő 30 napon belül a felsőoktatási intézmény kiállítja és kiadja az oklevelet a jogosult részére.

Jelen igazolás az oklevelet nem helyettesíti, szakképzettséget nem igazol.

**MINTAVÁROS, 2009. JÚNIUS 30.**

**P.H.**

**NAGY EMMA**  
**TANULMÁNYI OSZTÁLYVEZETŐ**

#### 2. Igazolás az oklevél kiállításáról

Sorszám: **OI-HFF-N-V-1/2009.**

Intézményi azonosító: **FI76010**

Törzskönyvi szám: **HFF-I-612346/2006.**

Igazolom, hogy **MINTA ANNAMÁRIA GABRIELLA** hallgató, aki **1978.** év **NOVEMBER** hó **30.** napján **MAGYARORSZÁG BAKONYSZENTLÁSZLÓ** településén **MINTA ANNAMÁRIA GABRIELLA** néven született, a **HELLER FARKAS GAZDASÁGI ÉS TURISZTIKAI SZOLGÁLTATÁSOK FŐISKOLÁJA** nevű felsőoktatási intézmény **ANDRAGÓGIA ALAPKÉPZÉSI** szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett (abszolutóriumot szerzett).

A záróvizsga-bizottság előtt **2009.** év **JÚNIUS** hó **23.** napján sikeres záróvizsgát tett és annak határozata alapján **ANDRAGÓGUS (MŰVELŐDÉSSZERVEZŐ SZAKIRÁNY)** szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése **JELES.**

Fent nevezett az oklevél kiállításához szükséges valamennyi feltételt teljesítette, az oklevél kiadása **HFF-N-V-123/2009.** számon folyamatban van.

**MINTAVÁROS, 2009. JÚNIUS 30.**

**P.H.**

**NAGY EMMA**  
**TANULMÁNYI OSZTÁLYVEZETŐ**

Az oklevél tulajdonosa a tanulmányi követelményeket az **ELŐD FŐISKOLA** felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányaiból **30** számú kredit beszámításával teljesítette.

**MINTAVÁROS, 2009. JÚNIUS 30.**

**P.H.**

**NAGY EMMA**  
**TANULMÁNYI OSZTÁLYVEZETŐ**

## 6. sz. melléklet

### Az új típusú oklevelek idegen nyelvű fordításai

#### *V/A. Alapképzésben szerzhető oklevél angol nyelvű fordítása*

Number:

Identification for Institution:

This degree was issued for ....., who was born on ..... (day) .....(month)..... (year), in ..... (place), .....(country), under the name .....at birth, and completed the course requirements for study at ..... (named higher education institution) in..... (specialisation). The length of the training for the specialisation was ..... semesters.

Based on the decision of the Final Examination Board of ..... (day)..... (month).....(year) the above named obtained the title of Bachelor Degree and ..... professional qualification, the grade of the degree being.....

Date,

Chairman, Final Examination Board

Rector (Dean)

#### *V/A. Alapképzésben szerzhető oklevél francia nyelvű fordítása*

Numéro:

Code de l'établissement :

Ce diplôme est décerné à ....., né(e) le (jj/mm/aa) à ....., (..... - nom du pays), nom de naissance : ..... qui a achevé ses études dans l'établissement d'enseignement supérieur....., spécialité : .... . Durée des études : ... semestres.

En vertu de la décision du jury de l'examen de clôture datée du .... (jj/mm/aa) le (la) susnommé(e) a obtenu le degré de base et la qualification de ....., avec la mention .... .

Fait à ....., le ... / ... / 20.. pour faire valoir ce que de droit.

Président du Comité d'Examen

Recteur (doyen)

#### *V/A. Alapképzésben szerzhető oklevél horvát nyelvű fordítása*

Diploma:

Identifikacijska oznaka ustanove:

Ova diploma izdaje se ....., rođenoj/rođenom u (zemlja, mjesto)... dana....godine, djevojačko ime: ..., koja je/koji je udovoljila/udovoljio studijskim obvezama smjera .... Trajanje studija: ... semestara.

Temeljem rješenja komisije za polaganje završnog ispita od dana.....godine imenovana/imenovani završila/završio je temeljni studij i zadobila/zadobio stručnu spremu....., kategorija diplome: ...

U ....., ..... (dan) .....(mjesec) ..... (godina)

Komisija završnog ispita

Rektor

***V/A. Alapképzésben szerezhető oklevél német nyelvű fordítása***

Laufende Nummer:

Institutions-Identifikation:

Diese Urkunde wurde für ... ausgestellt, geboren am ... Tag ... Monat ... Jahr ... Land ... Ort und mit ... Geburtsnamen, er/ sie hat die Studienanforderungen der Hochschuleinrichtung ... und des Fachs ... erfüllt. Dauer der Ausbildung: ... Semester.

Aufgrund des Beschlusses der Prüfungskommission vom ... Tag ... Monat ... Jahr erwarb er/ sie den grundständigen Grad und die ... Fachausbildung, mit der Gesamtnote ...

....., den .... (Tag) ... (Monat) ... (Jahr)

Vorsitzende/r der Prüfungskommission

Rektor/Dekan

***V/A. Alapképzésben szerezhető oklevél spanyol nyelvű fordítása***

Número de serie:

Número de identificación de la Institución:

Expedimos éste diploma/título a ... , nacido en ... (ciudad), ....(país), el... (día) de ... (mes) de ... ( año) quien superó los requisitos de la formación en la especialidad de ... realizada en el Instituto de Educación superior ... (Nombre de la Institución de educación superior).

Período de estudios de la especialidad: ... semestres.

En base a la resolución de la Comisión de Exámenes Finales del ...(día) de... (mes ) de ... (año) la calificación del Diploma/título de formación básica en la especialidad de ..., logrado, es ...

Expedido en ....., el..., de..., de.....

El Presidente de la Comisión de Exámenes Finales

El Rector (Decano)

***V/B. Alapképzésben szerezhető oklevél, közös képzés esetén angol nyelvű fordítása***

Number:

Identification for Institution:

This degree was issued for ....., who was born on ..... (day) .....(month)..... (year), in ..... (place) .....(country), under the name .....at birth, and completed the course requirements for the joint training of ..... and ..... and ..... (named higher education institutions) in ..... (specialisation). The length of the training for the specialisation was ..... semesters. The study records were kept by the ..... (named higher education institution).

Based on the decision of the Final Examination Board of ..... (day)..... (month).....(year) the above named obtained the title of Bachelor Degree and ..... professional qualification, the grade of the degree being .....

Date,



Chairman, Final Examination Board

Rector (Dean)

***V/B. Alapképzésben szerezhető oklevél, közös képzés esetén francia nyelvű fordítása***

Numéro :

Code de l'établissement :

Ce diplôme est décerné à ....., né(e) le (jj/mm/aa) à ....., (.... - nom du pays), nom de naissance : ..... qui a achevé ses études dans le cadre de la formation commune des établissements d'enseignement supérieur suivants : .... et ....., spécialité : ..... Durée des études : ... semestres. L'administration relative aux études a été effectuée par l'établissement d'enseignement supérieur suivant : ... .

En vertu de la décision du jury de l'examen de clôture datée du .... (jj/mm/aa) le (la) susnommé(e) a obtenu le degré de base et la qualification de ....., avec la mention .....

Fait à ....., le ... / ... / 20.. pour faire valoir ce que de droit.

Président du Comité d'Examen

Recteur (doyen)

***V/B. Alapképzésben szerezhető oklevél, közös képzés esetén horvát nyelvű fordítása***

Diploma:

Identifikacijska oznaka ustanove:

Ova diploma izdaje se ....., rodenoj/rođenom u (zemlja, mjesto)... dana....godine, djevojačko ime: ..., koja je/koji je udovoljila/udovoljio zajedničkim studijskim obvezama visokoškolskih ustanova ....., ..... i ....., Trajanje studija: ... semestara. Administraciju studija obavljala/obavljao je u visokoškolskoj ustanovi.....

Temeljem rješenja komisije za polaganje završnog ispita od dana.....godine imenovana/imenovani završila/završio je temeljni studij i zadobila/zadobio stručnu spremu....., kategorija diplome: ...

U ....., ..... (dan) .....(mjesec) ..... (godina)

Komisija završnog ispita

Rektor

***V/B. Alapképzésben szerezhető oklevél, közös képzés esetén német nyelvű fordítása***

Laufende Nummer:

Institutions-Identifikation:

Diese Urkunde wurde für ... ausgestellt, geboren am ... Tag ... Monat ... Jahr ... Land ... Ort und mit ... Geburtsnamen, er/ sie hat die Studienanforderungen der gemeinsamen Ausbildung der Hochschuleinrichtung ... und ... und ..., und des Fachs ... erfüllt. Dauer der Ausbildung: ... Semester. Die Studienadministration hat die Hochschuleinrichtung ... erledigt.

Aufgrund des Beschlusses der Prüfungskommission vom ... Tag ... Monat ... Jahr erwarb er/ sie den grundständigen Grad und die ... Fachausbildung, mit der Gesamtnote ...

....., den ..... (Tag) ... (Monat) ... (Jahr)

Vorsitzende/r der Prüfungskommission

Rektor/Dekan

***V/B. Alapképzésben szerezhető oklevél, közös képzés esetén spanyol nyelvű fordítása***

Número de serie:

Número de identificación de la Institución:

Expedimos éste diploma/título a ..., nacido en la ciudad de ... .. (país) el... (día) de ... (mes) de ... (año) quien superó la formación en la especialidad de ...realizada en el marco de formación común de las Instituciones de educación superior: ...

....

...

y ...

(Nombres de las Instituciones de educación superior).

Período de estudios de la especialidad: ... semestres.

Los trámites administrativos de los estudios fueron hechos por la Institución de educación superior ...

En base a la resolución de la Comisión de Exámenes Finales del .....(día) de..... (mes) de ..... (año) la calificación del Diploma/título de formación básica en la especialidad de ..... , logrado, es .....

Expedido en ....., el..., de..., de.....

El Presidente de la Comisión de Exámenes Finales

El Rector (Decano)

***V/C. A felsőfokú szakképzés után szakirányú továbbtanulás esetén alapképzésben szerezhető oklevél angol nyelvű fordítása***

Number:

Identification for Institution:

This degree was issued for ....., who was born on ..... (day) ... .....(month)..... (year), in ..... (place) .....(country), under the name ..... at birth, and following the completion of a ..... semester long course at ..... (named higher education institution)..... (identification number), completed the course requirements - with the acceptance of the 30-60 credits for knowledge testified by the previous qualification - for study at ..... (named higher education institution) in..... specialisation. The length of the training for the specialisation was ..... semesters.

Based on the decision of the Final Examination Board of ..... (day)..... (month).....(year) the above named obtained the title of Bachelor Degree and ..... professional qualification, the grade of the degree being .....

Date,

Chairman, Final Examination Board

Rector (Dean)

***V/C. A felsőfokú szakképzés után szakirányú továbbtanulás esetén alapképzésben szerezhető oklevél francia nyelvű fordítása***

Numéro :

Code de l'établissement :

Ce diplôme est décerné à ....., né(e) le (jj/mm/aa) à ....., (.... - nom du pays), nom de naissance : .....qui a achevé ses études dans l'établissement d'enseignement supérieur suivant : ....., spécialité :..... , avec la prise en compte de 30 à 60 unités de valeur, des notions attestées par le certificat, étant titulaire du certificat attestant la formation spécialisée après des études d'une durée de ... semestres dans l'établissement .... dont le code de l'établissement est : .... Durée des études : ... semestres.

En vertu de la décision du jury de l'examen de clôture datée du .... (jj/mm/aa) le (la) susnommé(e) a obtenu le degré de base et la qualification de ....., avec la mention .... .

Fait à ....., le ... / ... / 20.. pour faire valoir ce que de droit.

Président du Comité d'Examen

Recteur (doyen)

***V/C. A felsőfokú szakképzés után szakirányú továbbtanulás esetén alapképzésben szerezhető oklevél horvát nyelvű fordítása***

Diploma:

Identifikacijska oznaka ustanove:

Ova diploma izdaje se ....., rođenoj/rođenom u (zemlja, mjesto)... dana...godine, djevojačko ime: ...., koja je/koji je nakon studija u ustanovi..... identifikacijski broj:....., trajanje studija:....semestara, u vlasništvu diplome, uračunavanjem 30-60 kreditnih bodova udovoljila/udovoljio studijskim obvezama ustanove:....., smjera .... Trajanje studija: ... semestara.

Temeljem rješenja komisije za polaganje završnog ispita od dana.....godine imenovana/imenovani završila/završio je temeljni studij i zadobila/zadobio stručnu spremu....., kategorija diplome: ...

U ....., ..... (dan) .....(mjesec) ..... (godina)

Komisija završnog ispita

Rektor

***V/C. A felsőfokú szakképzés után szakirányú továbbtanulás esetén alapképzésben szerezhető oklevél német nyelvű fordítása***

Laufende Nummer:

Institutions-Identifikation:

Diese Urkunde wurde für ... ausgestellt, geboren am ... Tag ... Monat ... Jahr ... Land ... Ort und mit ... Geburtsnamen, er/ sie hat die Studienanforderungen der Hochschuleinrichtung ... mit der Institutions-Identifikation ... mit der Dauer von ... Semestern die mit einem Zeugnis belegte Fachausbildung ... , mit der Anrechnung der aus dem Zeugnis hervorgehenden 30-60 Kreditpunkte die Hochschuleinrichtung ... und die Anforderungen des Fachs ... erfüllt. Dauer der Ausbildung: ... Semester.

Aufgrund des Beschlusses der Prüfungskommission vom ... Tag ... Monat ... Jahr erwarb er/ sie den grundständigen Grad und die ... Fachausbildung, mit der Gesamtnote ...

....., den .... (Tag) ... (Monat) ... (Jahr)

Vorsitzende/r der Prüfungskommission

Rektor/Dekan

***V/C. A felsőfokú szakképzés után szakirányú továbbtanulás esetén alapképzésben szerezhető oklevél spanyol nyelvű fordítása***

Número de serie:

Número de identificación de la Institución :

Expedimos éste diploma a ... nacido en ... (ciudad) ....(país), el.....(día) de ... ( mes) de ... ( año), en base a habersele acreditado y reconocido 30-60 créditos, por haber realizado ...semestres de estudio en la Institución nominada: ... e identificada ... y haber finalizado la capacitación en la especialidad de ...obteniendo el certificado acreditado en su poder, supera los requisitos de formación especializada en .... en el Instituto de educación superior nominado: ...

Período de estudios de la especialidad: ... semestres.

En base a la resolución de la Comisión de Exámenes Finales del ... (día) de..... (mes) de ..... (año) la calificación del Diploma de formación básica en la especialidad de ..., logrado, es ....

Expedido en ....., el..., de..., de.....

El Presidente de la Comisión de Exámenes Finales

El Rector (Decano)

***V/D. Mesterképzésben szerezhető oklevél angol nyelvű fordítása***

Number:

Identification for Institution:

This degree was issued for ....., who was born on ..... (day) .....(month)..... (year), in ..... (place), .....(country), under the name ..... at birth, and completed **the** course requirements for study **at**..... (named higher education institution) in..... (specialisation). The length of the training for the specialisation was ..... semesters.

Based on the decision of the Final Examination Board of ..... (day) .....(month)..... (year) the above named obtained the title of Master Degree and ..... professional qualification, the grade of the degree being.....

Date,

Chairman, Final Examination Board

Rector (Dean)

***V/D. Mesterképzésben szerezhető oklevél francia nyelvű fordítása***

Numéro:

Code de l'établissement :

Ce diplôme est décerné à ....., né(e) le (jj/mm/aa) à ....., (.... - nom du pays), nom de naissance : ..... qui a achevé ses études dans l'établissement d'enseignement supérieur....., spécialité :..... . Durée des études : ... semestres.

En vertu de la décision du jury de l'examen de clôture datée du .... (jj/mm/aa) le (la) susnommé(e) a obtenu le degré de master et la qualification de ....., avec la mention .... .

Fait à ....., le ... / ... / 20.. pour faire valoir ce que de droit.

Président du Comité d'Examen

Recteur (doyen)

***V/D. Mesterképzésben szerezhető oklevél horvát nyelvű fordítása***

Diploma:

Identifikacijska oznaka ustanove:

Ova diploma izdaje se ....., rodenoj/rođenom u (zemlja, mjesto)... dana....godine, djevojačko ime: ..., koja je/koji je udovoljila/udovoljio studijskim obvezama smjera .... Trajanje studija: ... semestara.

Temeljem rješenja komisije za polaganje završnog ispita od dana.....godine imenovana/imenovani završila/završio je master studij i zadobila/zadobio stručnu spremu....., kategorija diplome: ...

U ....., ..... (dan) .....(mjesec) ..... (godina)

Komisija završnog ispita

Rektor

***V/D. Mesterképzésben szerezhető oklevél német nyelvű fordítása***

Laufende Nummer:

Institutions-Identifikation:

Diese Urkunde wurde für ... ausgestellt, geboren am ... Tag ... Monat ... Jahr ... Land ... Ort und mit ... Geburtsnamen, er/ sie hat die Studienanforderungen der Hochschuleinrichtung ... und des Fachs ... erfüllt. Dauer der Ausbildung: ... Semester.

Aufgrund des Beschlusses der Prüfungskommission vom ... Tag ... Monat ... Jahr erwarb er/ sie den Master-Grad und die ... Fachausbildung, mit der Gesamtnote ...

....., den .... (Tag) ... (Monat) ... (Jahr)

Vorsitzende/r der Prüfungskommission

Rektor/Dekan

***V/D. Mesterképzésben szerezhető oklevél spanyol nyelvű fordítása***

Número de serie:

Número de identificación de la Institución :

Expedimos éste diploma a ..., nacido en ... (ciudad)..... (país) el... (día) de ... (mes) de ... (año) quien superó los requisitos de la formación en la especialidad de... realizada en el Instituto de Educación superior ...(Nombre de la Institución de educación superior).

Período de estudios de la especialidad: ... semestres.

En base a la resolución de la Comisión de Exámenes Finales del ...(día) de... (mes) de ... (año) la calificación del Diploma de Grado de Maestro/Master en la especialidad de ..., logrado, es ...

Expedido en ....., el..., de..., de.....

El Presidente de la Comisión de Exámenes Finales

El Rector (Decano)

***V/E. Mesterképzésben szerezhető oklevél, közös képzés esetén angol nyelvű fordítása***

Number:

Identification for Institution:

This degree was issued for ....., who was born on ..... (day) .....(month)..... (year), in ..... (place), .....(country), under the name .....at birth, and completed the course requirements for the joint training of ..... and ..... and ..... (named higher education institutions) in..... (specialisation). The length of the training for the specialisation was ..... semesters. The study records were kept by the ..... (named higher education institution).

Based on the decision of the Final Examination Board of ..... (day) .....(month)..... (year)the above named obtained the title of Master Degree and ..... professional qualification, the grade of the degree being .....

Date,

Chairman, Final Examination Board

Rector (Dean)

***V/E. Mesterképzésben szerezhető oklevél, közös képzés esetén francia nyelvű fordítása***

Numéro :

Code de l'établissement :

Ce diplôme est décerné à ....., né(e) le (jj/mm/aa) à ....., (.... - nom du pays), nom de naissance : ..... qui a achevé ses études dans le cadre de la formation commune des établissements d'enseignement supérieur suivants : ....., .... spécialité : ..... . Durée des études : ... semestres. L'administration relative aux études a été effectuée par l'établissement d'enseignement supérieur : ....

En vertu de la décision du jury de l'examen de clôture datée du .... (jj/mm/aa) le (la) susnommé(e) a obtenu le degré de master et la qualification de ....., avec la mention .....

Fait à ....., le ... / ... / 20.. pour faire valoir ce que de droit.

Président du Comité d'Examen

Recteur (doyen)

***V/E. Mesterképzésben szerezhető oklevél, közös képzés esetén horvát nyelvű fordítása***

Diploma:

Identifikacijska oznaka ustanove:

Ova diploma izdaje se ....., rođenoj/rođenom u (zemlja, mjesto)... dana....godine, djevojačko ime: ..., koja je/koji je udovoljila/udovoljio zajedničkim studijskim obvezama visokoškolskih ustanova ....., ..... i ..... Trajanje studija: ... semestara. Administraciju studija obavljala/obavljao je u visokoškolskoj ustanovi.....

Temeljem rješenja komisije za polaganje završnog ispita od dana.....godine imenovana/imenovani završila/završio je master studij i zadobila/zadobio stručnu spremu....., kategorija diplome: ...

U ....., ..... (dan) .....(mjesec) ..... (godina)

Komisija završnog ispita

Rektor

***V/E. Mesterképzésben szerezhető oklevél, közös képzés esetén német nyelvű fordítása***

Laufende Nummer:

Institutions-Identifikation:

Diese Urkunde wurde für ... ausgestellt, geboren am ... Tag ... Monat ... Jahr ... Land ... Ort und mit ... Geburtsnamen, er/ sie hat die Studienanforderungen der gemeinsamen Ausbildung der Hochschuleinrichtung ... und ... und ..., und des Fachs ... erfüllt. Dauer der Ausbildung: ... Semester. Die Studienadministration hat die Hochschuleinrichtung ... erledigt.

Aufgrund des Beschlusses der Prüfungskommission vom ... Tag ... Monat ... Jahr erwarb er/ sie den Master-Grad und die ... Fachausbildung, mit der Gesamtnote ...

....., den .... (Tag) ... (Monat) ... (Jahr)

Vorsitzende/r der Prüfungskommission

Rektor/Dekan

***V/E. Mesterképzésben szerezhető oklevél, közös képzés esetén spanyol nyelvű fordítása***

Número de serie:

Número de identificación de la Institución:

Expedimos éste diploma a ..., nacido en ... (ciudad), ....(país), el.....(día) de ... (mes) de ... (año) quien superó la formación en la especialidad de ... realizada en el marco de formación común de las Instituciones de educación superior: .....,

...

..., y... (Nombres de las Instituciones de educación superior).

Período de estudios de la especialidad: ..... semestres.

Los trámites administrativos de los estudios fueron hechos por la Institución de educación superior .....

En base a la resolución de la Comisión de Exámenes Finales del ... (día) de... (mes) de... (año) la calificación del Diploma de Grado de Maestro/Master en la especialidad de ..., logrado, es ...

Expedido en ....., el..., de..., de.....

El Presidente de la Comisión de Exámenes Finales

El Rector (Decano)

***V/G. Mesterképzésben szereshető oklevél, doktori cím viselésére jogosító szakképzettség esetén angol fordítása***

Number:

Identification for Institution:

This degree was issued for ....., who was born on ..... (day) .....(month)..... (year), in ..... (place), .....(country), under the name .....at birth, and completed the course requirements for study at ..... (named higher education institution) in ..... specialisation. The length of the training for the specialisation was ..... semesters.

Based on the decision of the Final Examination Board of ..... (day) .....(month)..... (year) the above named obtained the title of Master Degree and ..... professional qualification, the grade of the degree being ..... The holder of this degree is entitled to bear the ..... abbreviated Doctorate title.

Date,

Chairman, Final Examination Board

Rector (Dean)

***V/G. Mesterképzésben szereshető oklevél, doktori cím viselésére jogosító szakképzettség esetén francia fordítása***

Numéro :

Code de l'établissement :

Ce diplôme est décerné à ....., né(e) le (jj/mm/aa) à ....., (.... - nom du pays), nom de naissance : ..... qui a achevé ses études dans l'établissement d'enseignement supérieur....., spécialité :.... . Durée des études : ... semestres.

En vertu de la décision du jury de l'examen de clôture datée du .... (jj/mm/aa) le (la) susnommé(e) a obtenu le degré de master et la qualification de ....., avec la mention .... .

Le (la) titulaire du présent diplôme est habilité(e) à porter le titre de docteur dont l'abréviation est : .... .

Fait à ....., le ... / ... / 20.. pour faire valoir ce que de droit.

Président du Comité d'Examen

Recteur (doyen)



***V/G. Mesterképzésben szerezhető oklevél, doktori cím viselésére jogosító szakképzettség esetén horvát fordítása***

Redni broj:

Identifikacijska oznaka ustanove:

Ova diploma izdaje se ....., rođenoj/rođenom u (zemlja, mjesto) ... dana .... godine, djevojačko ime: ..., koja je/koji je udovoljila/udovoljio studijskim obvezama smjera .... Trajanje studija: ... semestara.

Temeljem rješenja komisije za polaganje završnog ispita od dana ... godine imenovana/imenovani završila/završio je master studij i zadobila/zadobio stručnu spremu ..., kategorija diplome: ... Vlasnica/vlasnik diplome ima pravo koristiti naslov doktora, skraćeno: .....

U ....., ..... (dan) .....(mjesec) ..... (godina)

Komisija završnog ispita

Rektor

***V/G. Mesterképzésben szerezhető oklevél, doktori cím viselésére jogosító szakképzettség esetén német fordítása***

Laufende Nummer:

Institutions-Identifikation:

Diese Urkunde wurde für ... ausgestellt, geboren am ... Tag ... Monat ... Jahr ... Land ... Ort und mit ... Geburtsnamen, er/ sie hat die Studienanforderungen der Hochschuleinrichtung ... und des Fachs ... erfüllt. Dauer der Ausbildung: ... Semester.

Aufgrund des Beschlusses der Prüfungskommission vom ... Tag ... Monat ... Jahr erwarb er/ sie den Master-Grad und die ... Fachausbildung, mit der Gesamtnote ... . Der Besitzer dieser Urkunde ... ist befugt den abgekürzten Grad des Doktors zu tragen.

....., den .... (Tag) ... (Monat) ... (Jahr)

Vorsitzende/r der Prüfungskommission

Rektor/Dekan

***V/G. Mesterképzésben szerezhető oklevél, doktori cím viselésére jogosító szakképzettség esetén spanyol fordítása***

Número de serie:

Número de identificación de la Institución :

Expedimos éste diploma a ..., nacido en ... (ciudad) ... (país) el....(día) de ... (mes) de... (año) quien superó los requisitos de la formación en la especialidad de .... realizada en el Instituto de Educación superior.. (Nombre de la Institución de educación superior).

Período de estudios de la especialidad: ...semestres.

En base a la resolución de la Comisión de exámenes finales del ...(día) de... (mes) de .... (año) la calificación del Diploma logrado, de Grado de Maestría en la especialidad de ..., es: .....

El propietario del diploma esta autorizado a usar ..., siglas/abreviaciones, del titulo de doctor.

Expedido en ....., el..., de..., de.....

El Presidente de la Comisión de Exámenes Finales

El Rector (Decano)

## 7. sz. melléklet

### Az új típusú oklevelekben használatos záradékok fordításai

#### *VI. Az oklevelekben használható záradékok*

##### 1. Másodlat kiadásakor

###### **Másodlat kiadásakor használt záradék angol fordítása**

Duplicate. This degree was issued based on ..... (number) student record sheet, identical in content to the original degree.

###### **Másodlat kiadásakor használt záradék francia fordítása**

Copie ! De diplôme est décerné sur la base de la feuille de registre No ..., l'ensemble de ses éléments de fond correspond au diplôme original.

###### **Másodlat kiadásakor használt záradék horvát fordítása**

Duplikat! Ova diploma izdaje se temeljem arhivnog listića broj ..., te je u svemu istovjetna s izvornikom.

###### **Másodlat kiadásakor használt záradék német fordítása**

Duplikat! Diese Urkunde haben wir aufgrund des Stammbblatts mit der Nummer ... ausgestellt, inhaltlich stimmt sie mit der Original-Urkunde vollkommen überein.

###### **Másodlat kiadásakor használt záradék spanyol fordítása**

Copia : Éste diploma lo emitimos en base al registro de número : ..., y su contenido coincide en todo al diploma original.

##### 2. Korábbi tanulmányok beszámításakor ugyanazon képzési szinten

###### **Korábbi tanulmányok beszámításakor ugyanazon képzési szinten használt záradék angol fordítása**

The holder of the degree completed the course requirements with the inclusion of ..... (number of) credits earned during studies at ..... (named higher education institution).

###### **Korábbi tanulmányok beszámításakor ugyanazon képzési szinten használt záradék francia fordítása**

Le titulaire du présent diplôme a répondu aux exigences relatives aux études lors de ses études poursuivies dans l'établissement d'enseignement supérieur .... avec la prise en compte de .... unités de valeur.

###### **Korábbi tanulmányok beszámításakor ugyanazon képzési szinten használt záradék horvát fordítása**

Vlasnica/vlasnik ove diplome ispunila/ispunio je studijske obveze uračunavanjem kreditnih bodova studija u visokoškolskoj ustanovi.....

**Korábbi tanulmányok beszámításakor ugyanazon képzési szinten használt záradék német fordítása**

Der Besitzer der Urkunde hat die Studienanforderungen aufgrund der Anrechnung der in der Hochschuleinrichtung ... erbrachten Leistungen mit ... Kreditpunkten erfüllt.

**Korábbi tanulmányok beszámításakor ugyanazon képzési szinten használt záradék spanyol fordítása**

El propietario del diploma ha cumplido las exigencias de los estudios con la aceptación del número de ... créditos aprobados en la Institución de educación superior...

**3. Jogelőd felsőoktatási intézmény megjelenítésére**

**Jogelőd felsőoktatási intézmény megjelenítésére használt záradék angol fordítása**

The holder of the degree pursued studies at the predecessor of the issuing institution, .....(named higher education institution). The succession happened on ..... (day) ..... (month) ..... (year).

**Jogelőd felsőoktatási intézmény megjelenítésére használt záradék francia fordítása**

Le titulaire du présent diplôme a poursuivi ses études dans l'établissement prédécesseur en droit de l'établissement ayant décerné le diplôme, dans l'établissement d'enseignement supérieur .... La succession juridique a eu lieu le : (jj/mm/aa).

**Jogelőd felsőoktatási intézmény megjelenítésére használt záradék horvát fordítása**

Vlasnica/vlasnik ove diplome završila/završio je studije u pravnoj prethodnici ustanove-izdatelja, visokoškolskoj ustanovi ..... Pravno sljedstvo nastupilo je dana... .... godine.

**Jogelőd felsőoktatási intézmény megjelenítésére használt záradék német fordítása**

Der Besitzer der Urkunde hat sein Studium an der Hochschuleinrichtung ... , welche der Rechstvorgänger der das Diplom ausstellenden Institution war, absolviert. Die Rechtsnachfolge trat ... Jahr ... Monat ... Tag in Kraft.

**Jogelőd felsőoktatási intézmény megjelenítésére használt záradék spanyol fordítása**

El propietario del diploma continuo sus estudios en la Institución predecesora de educación superior llamada :..... La sucesión legal se llevó a cabo el... de ... de ...

**4. Képzéshez tartozó specializáció (önálló szakképzettséget nem eredményező szakirány) elvégzésekor**

**Képzéshez tartozó specializáció (önálló szakképzettséget nem eredményező szakirány) elvégzésekor használt záradék angol fordítása**

The holder of the degree in the course of studies completed the requirements for specialisation attached to the ..... training (not leading to a separate qualification).

**Képzéshez tartozó specializáció (önálló szakképzettséget nem eredményező szakirány) elvégzésekor használt záradék francia fordítása**

Lors de ses études, le titulaire du présent diplôme a répondu aux exigences de la spécialisation (spécialité n'aboutissant pas à une qualification à part) liée à la formation.....

**Képzéshez tartozó specializáció (önálló szakképzettséget nem eredményező szakirány) elvégzésekor használt záradék horvát fordítása**

Vlasnica/vlasnik ove diplome udovoljila/udovoljio je studijskim obvezama specijalizacije koja pripada studiju ... (smjer koji ne rezultira samostalnom stručnom spremom).

**Képzéshez tartozó specializáció (önálló szakképzettséget nem eredményező szakirány) elvégzésekor használt záradék német fordítása**

Der Besitzer der Urkunde hat die Anforderungen der zur ... Ausbildung gehörenden Spezialisierung (keine eigene Fachausbildung nach sich ziehende Fachrichtung) erfüllt.

**Képzéshez tartozó specializáció (önálló szakképzettséget nem eredményező szakirány) elvégzésekor használt záradék spanyol fordítása**

El propietario del diploma superó las exigencias durante sus estudios de especialización en la formación de..... (capacitación especial independiente no resultado de la orientación especializada).

**5. Idegen nyelven folyó képzés esetében:**

**Idegen nyelven folyó képzés esetében használt záradék angol fordítása**

The holder of the degree completed the training and the final examination in ..... language.

**Idegen nyelven folyó képzés esetében használt záradék francia fordítása**

La formation et l'examen final ont été accomplis par le titulaire du présent diplôme en .... langue.

**Idegen nyelven folyó képzés esetében használt záradék horvát fordítása**

Vlasnica/vlasnik ove diplome završila/završio je studije i položila/položio završni ispit na .... jeziku.

**Idegen nyelven folyó képzés esetében használt záradék német fordítása**

Der Besitzer der Urkunde hat die Ausbildung und Abschlussprüfung in ... Sprache erfüllt.

**Idegen nyelven folyó képzés esetében használt záradék spanyol fordítása**

El propietario del diploma realizó y superó el aprendizaje y el examen final en la lengua ...

**6. Tanító szakképzettség esetén a műveltségi terület igazolására:**

**Tanító szakképzettség esetén a műveltségi terület igazolására használt záradék angol fordítása**

The holder of the degree in the course of studies obtained knowledge necessary to teach the ..... area of specialisation.

**Tanító szakképzettség esetén a műveltségi terület igazolására használt záradék francia fordítása**

Lors de ses études, le titulaire du présent diplôme a acquis les connaissances nécessaires à l'enseignement du domaine culturel suivant : ... ..

**Tanító szakképzettség esetén a műveltségi terület igazolására használt záradék horvát fordítása**

Vlasnica/vlasnik ove diplome za vrijeme studija usvojila/usvojio je znanje potrebno za nastavu na području izobrazbe ....

**Tanító szakképzettség esetén a műveltségi terület igazolására használt záradék német fordítása**

Der Besitzer der Urkunde hat sich im Laufe seines Studiums die notwendigen Kenntnisse zum Lehren des ... Fachgebiets angeeignet.

**Tanító szakképzettség esetén a műveltségi terület igazolására használt záradék spanyol fordítása**

El propietario del diploma durante sus estudios adquirió e hizo suyos los conocimientos necesarios para la enseñanza en el área cultural de ..

**7. Az alapképzés során a tanári szakképzettséget megalapozó 50 kredites modul elvégzése esetén:**

**Az alapképzés során a tanári szakképzettséget megalapozó 50 kredites modul elvégzése esetén használt záradék angol fordítása**

The holder of the degree in the course of studies completed the 50 credit module necessary as a foundation for the ..... teacher professional qualification.

**Az alapképzés során a tanári szakképzettséget megalapozó 50 kredites modul elvégzése esetén használt záradék francia fordítása**

Au cours de ses études, le titulaire du présent diplôme a acquis le module à 50 unités de valeur nécessaire pour poser les fondements de la qualification de professeur de .... .

**Az alapképzés során a tanári szakképzettséget megalapozó 50 kredites modul elvégzése esetén használt záradék horvát fordítása**

Vlasnica/vlasnik ove diplome završila/završio je modul od 50 kreditnih bodova potreban za utemeljenje stručne spremlje nastavnika .....

**Az alapképzés során a tanári szakképzettséget megalapozó 50 kredites modul elvégzése esetén használt záradék német fordítása**

Der Besitzer der Urkunde hat sich im Laufe seines Studiums zur Vertiefung seiner ...  
Lehrerfachausbildung das 50-Kreditpunkte-Modul angeeignet.

**Az alapképzés során a tanári szakképzettséget megalapozó 50 kredites modul elvégzése esetén használt záradék spanyol fordítása**

El propietario del diploma durante el desarrollo de sus estudios para el fortalecimiento de la especialidad de profesor de ..... adquirió e hizo suyo los 50 créditos del módulo.

## 8. sz. melléklet

### Jogszabályi fogalmak és gyakorlati alkalmazásuk

#### Képzési idő

**Ftv. 147. § 19. képzési idő:** az előírt kreditek, a végzettségi szint, szakképzettség, szakképesítés megszerzéséhez szükséges, jogszabályban meghatározott idő. A hallgató tanulmányi idejét – mennyi félév alatt teljesítette a képzést – az oklevélmellékletben lehet szerepeltetni. A részidős munkarendben folytatott képzés meghosszabbított képzési idejét szintén – az oklevélmellékletben lehet szerepeltetni.

#### Szak

**Ftv. 147. § 32. szak:** valamely szakképzettség megszerzéséhez szükséges képzési tartalom (ismeretek, jártasságok, készségek) egységes rendszerét tartalmazó képzés. Az adott szak pontos nevét a felsőoktatási alap- és mesterképzésről, valamint a szakindítási eljárás rendjéről szóló 289/2005. (XII. 22.) Korm. rendelet tartalmazza.

Adott szakhoz tartozó szakképzettséget az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 15/2006. (IV. 3.) OM rendelet szabályozza.

#### Szakirány

**Ftv. 147. § 33. szakirány:** a szakképzettség részeként megszerezhető, speciális szaktudást biztosító képzés,

Adott szak esetén az oklevél törzsszövegében a szakirány akkor szerepelhet, ha önálló szakképzettséget adó szakirány, ezt az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 15/2006. (IV. 3.) OM rendelet szabályozza. Minden más esetben a záradékban szerepelhet a szakirány, specializáció, minor.

#### Szakképzettség

**Ftv. 147. § 34. szakképzettség:** alapfokozattal vagy mesterfokozattal egyidejűleg megszerezhető, a szak és a szakirány tartalmával meghatározott, a szakma gyakorlására felkészítő szaktudás oklevélben történő elismerése,

Adott szakhoz tartozó szakképzettséget az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 15/2006. (IV. 3.) OM rendelet szabályozza.

#### Oklevél minősítése

A felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott minősítések alkalmazhatóak:

kiváló (5), jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2) minősítés

#### Jogutódlás esetén használatos oklevél formaszövege

A jogutódlást – szétválás, összeolvadás esetén- a „Jogelőd felsőoktatási intézmény megjelenítésére” záradékot kell használni. Pl. NYME-BDF integrációja esetén.

Az intézmény névváltozás esetén a névváltozást nem záradékban, hanem az oklevélmellékletben kell feltüntetni. Pl. IBS névváltozása.



### **Oklevélmelléklet**

Az oklevélmelléklet új sablonjának elkészítéséig az Oktatási és Kulturális Minisztérium tájékoztatása alapján a felsőoktatási intézmények számára jelenleg rendelkezésre bocsátott oklevélmelléklet-sablont kell használni.

## 9. sz. melléklet

### Kitöltött oklevélminták

Sorszám: FFA000000

Sorszám: HFF N V J/2009.  
Intézményi azonosító: FT76010

# OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

***Mezőhegyesi Zoltánné Minta Annamária Gabriella***

számára állítom ki,

aki 1978. év november hó 30. napján Magyarország Bakonyszentlászló településén Minta Annamária Gabriella néven született, és a

***Heller Farkas Gazdasági és Turisztikai Szolgáltatások Főiskolája***

nevű felsőoktatási intézmény kommunikáció és médiatudomány alapképzési szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. A szak képzési ideje 6 félév.

A záróvizsga-bizottság 2009. év június hó 23. napján kelt határozata alapján nevezett alapképzésű és

***komunikátor (nemzetközi kommunikáció szakirány)***

szakképzettséget szerzett, oklevélnek minősítése jeles.

Mintaváros, 2009. június 30.

P.H.

a Záróvizsga-bizottság elnöke

rektor

Az oklevél tulajdonosa a tanulmányi köveleményeket a Heller Farkas Gazdasági és Turisztikai Szolgáltatások Főiskolája felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányából 60 származó kredit beszámitásával teljesítette. Az oklevél tulajdonosa tanulmányait a kiálló intézmény jogelődjében, a Minta Annamária Naggyezetem nevű felsőoktatási intézményben folytatta. A jogerőllásra 2009. év június hó 1. napján került sor. Az oklevél tulajdonosa tanulmányi során a kommunikáció és médiatudomány alapképzéshez tartozó elektronikus sajtó specializáció (önálló szakképzettséget nem eredményező szakirány) köveleményeit teljesítette. A képzési és a záróvizsgát az oklevél tulajdonosa francia nyelven teljesítette.

Mintaváros, 2009. június 30.

P.H.

rektor

Sorszám: PT A 000000

Sorszám: HFF-N-V-1/2009.  
Intézményi azonosító: F176610

# OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

***Mezőhegyesi Zoltánné Minta Annamária Gabriella***

számára állítottuk ki,

aki 1978. év november hó 30. napján Magyarország Bakonyszentlászló településén Minta Annamária Gabriella néven született, és a

***Heller Farkas Gazdasági és Turisztikai Szolgáltatások Főiskolája***

nevű felsőoktatási intézmény kommunikáció és médiatudomány alapképzési szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. A szak képzési ideje 6 félév.

A záróvizsga-bizottság 2009. év június hó 23. napján kelt határozata alapján nevezett alapképzési szintet és

***kommunikátor (nemzetközi kommunikáció szakirány)***

szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése jeles.

Mintaváros, 2009. június 30.

P.H.

a Záróvizsga-bizottság elnöke

rektor

Sorszám: BME-N-V-2/2009,  
Intézményi azonosító: FI23344

# OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

***Mezőhegyesi Zoltánné Minta Annamária Gabriella***

számára állítottuk ki,

aki 1978. év november hó 30. napján Magyarország, Bakonyzentlászló településén  
Minta Annamária Gabriella néven született, és a

***Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem***

nevű felsőoktatási intézmény vezet és szervezés mesterképzési szak tanulmányi  
kötelezettségcincét eleget tett. A szak képzési ideje 4 félév.

A záróvizsga-bizottság 2009. év június hó 23. napján kelt határozata alapján  
nevezett mesterfokozatot és

***okleveles közgazdász, vezetés és szervezés szakon***

szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése jeles.

Mintaváros, 2009. június 30.

P.H.

a Záróvizsga-bizottság elnöke

rektor

Az oklevél tulajdonosa a tanulmányi követelményeket a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi  
Egyetem felsőoktatási intézményében folytatott tanulmányaiából 90 számú kredit bevezetésével  
teljesítette. Az oklevél tulajdonosa tanulmányait a képző intézmény jegelével, a Minta Miklósvics  
Napgyűjtő nevű felsőoktatási intézményben folytatta. A jogutóllására 2000. év január hó 1. napján  
került sor. Az oklevél tulajdonosa tanulmányai során a vezetés és szervezés mesterképzéshez tartozó  
tervezési- és szolgáltatásnevelés szakirány specializáció jóműlt szakképzettséget nem eredményező  
szakirány követelményeit teljesítette. A képzést és a záróvizsgát az oklevél tulajdonosa angol nyelven  
teljesítette.

Mintaváros, 2009. június 30.

P.H.

rektor

Sorszám: JT A 000000

Sorszám: RME-N-V-2/2009.  
Intézményi azonosító: JT25344

# OKLEVÉL

Lizt az oklevelet

***Mezőhegyesi Zoltánné Minta Annamária Gabriella***

számára állítottuk ki,

aki 1978. év november hó 30. napján Magyarország, Bakonyszentlászló településén Minta Annamária Gabriella néven született, és a

***Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem***

nevű felsőoktatási intézmény vezetés és szervezés mesterképzési szak tanulmányi körletzettségének eleget tett. A szak képzési ideje 4 félév.

A záróvizsga-bizottság 2009. év június hó 23. napján kelt határozata alapján nevezett alapléközotot és

***oklevetes közgazdász, vezetés és szervezés szakon***

szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése jeles.

Mintaváros, 2009. június 30.

P.H.

a Záróvizsga-bizottság elnöke

reltoz

No: PTA000000

Number: HFF N V-1/2009.

Identification for Institution: #176010

# DIPLOMA

This degree was issued for

***Ms. Annamária Gabriella Mezőhegyesi-Minta***

who was born on 30 November 1978, in Bakonyszendászló, Hungary, under the name Annamária Gabriella Minta at birth, and completed the course requirements for study at

***Heller Farkas College of Economics and Tourism***

in Communication and Media Science. The length of the training for the specialisation was 6 semesters.

Based on the decision of the Final Examination Board of 23 June 2009 the above named obtained the title of Bachelor Degree and

***Communicator (International Communication specialisation)***

professional qualification, the grade of the degree being excellent.

Mintaváros, 30 June 2009

L.S.

Chairman, Final Examination Board

Rector (Dean)

The holder of the degree completed the course requirements with the inclusion of 60 credits earned during studies at Heller Farkas College of Economics and Tourism. The holder of the degree pursued studies at the predecessor of the issuing institution, Minta University. The succession happened in 1 January 2000. The holder of the degree in the course of studies completed the requirements for specialisation attached to the e Press training (not leading to a separate qualification).

The holder of the degree completed the training and the final examination in French language.

Mintaváros, 30 June 2009

L.S.

Rector (Dean)

## Tartalomjegyzék

<b>I. Jogszabályi előírások</b>	<b>1</b>
<b>II. Az új típusú oklevél, illetve az oklevélről szóló igazolás formanyomtatványok formai jellemzői</b>	<b>1</b>
<b>III. Az új típusú oklevél, illetve oklevélről szóló igazolás kiadásában érintett hallgatói kör</b>	<b>2</b>
<b>IV. Az új típusú oklevél formanyomtatvány, oklevélről szóló igazolás formanyomtatvány megrendelése</b>	<b>2</b>
<b>V. Az új típusú oklevél, illetve oklevélről szóló igazolások előállításával kapcsolatos tartalmi előírások</b>	<b>2</b>
<b>VI. Az új típusú oklevél, illetve oklevélről szóló igazolások előállításával kapcsolatos technikai tudnivalók</b>	<b>3</b>
<b>VII. Az új típusú oklevelek idegen nyelvű fordításai</b>	<b>4</b>
<b>VIII. Az új típusú oklevelekben használatos záradékok</b>	<b>4</b>
<b>IX. Az új típusú oklevelekben használatos záradékok idegen nyelvű fordításai</b>	<b>4</b>
<b>X. Az oklevélről szóló igazolások mire valók, mikor, kinek kell kiadni</b>	<b>4</b>
<b>XI. Jogszabályi fogalmak tisztázása</b>	<b>5</b>
<b><i>Mellékletek</i></b>	<b>6</b>
<i>1. sz. melléklet</i>	6
<i>Konkrét jogszabályi hivatkozások</i>	6
<i>2. sz. melléklet</i>	9
<i>Az oklevélről szóló igazolások kötelező formaszövegei</i>	9
<i>3. sz. melléklet</i>	10
<i>Az új típusú oklevelek kötelező formaszövegei</i>	10
<i>4. sz. melléklet</i>	12
<i>Az új típusú oklevelekben használatos záradékok kötelező formaszövegei</i>	12
<i>5. sz. melléklet</i>	13
<i>Kitöltött, oklevélről szóló igazolásminták</i>	13
<i>6. sz. melléklet</i>	15
<i>Az új típusú oklevelek idegen nyelvű fordításai</i>	15
<i>7. sz. melléklet</i>	27

<i>Az új típusú oklevelekben használatos záradékok fordításai</i>	27
<i>8. sz. melléklet</i>	32
<i>Jogszabályi fogalmak és gyakorlati alkalmazásuk</i>	32
<i>9. sz. melléklet</i>	34
<i>Kitöltött oklevélminták</i>	34