

Kreditátviteli kérelmek kezelése a MODULO rendszerben (GTK pilot program)

A kérelem beadása

A rendszer szeptember 2-án lépett működésbe, ekkor került ki a MODULO link a GTK honlapjára.
<https://modulo.etr.u-szeged.hu/modulo/login.ashx>

A hallgatóknak a papír alapú kérelemhez hasonlóan szeptember 1-15. között volt lehetőségük kreditátvitelt kezdeményezni. 2008. szeptember 16. 0:00-kor a rendszert automatikusan lezárt.

A kérelem beadás a MODULO honlapján az ETR-hez használt EHA kód alapján történő felhasználónév és jelszó megadással kezdődhet:

etr wherever you are

modulo

belépés

Üdvözljük
a Szegedi Tudományegyetem rendszerében

felhasználói név:
jelszó:
Belépés

Ügyfeleinknek

A kényelmesebb, korszerűbb, gyorsabb, környezetkímélőbb ügyintézés az elektronikus ügyintézés. A MODULO rendszer Egyetemünk új szolgáltatása, mely ügyfélkapuként működik.

Egyetemünkön a MODULO a következő szolgáltatásokat nyújtja:

- jogviszonyigazolás igénylés (csak a TTIK és a GTK hallgatói vehetik igénybe)
- kollégiumi felvételi kérelem benyújtása a Herman Ottó Kollégiumba
- államilag finanszírozott képzésre történő átsorolási kérelem benyújtása
- hibabejelentő űrlap benyújtása (csak a GTK hallgatói vehetik igénybe)
- kreditátviteli kérvény benyújtása (csak a GTK hallgatói vehetik igénybe)
- költségterítés részletfizetés, halasztás, kedvezmény kérvény benyújtása (csak a GTK hallgatói vehetik igénybe)

FONTOS:
A rendszer megbízható, helyes működéséhez engedélyeznie kell a felugró ablakokat!
Ajánlott böngésző: Internet Explorer 7; Mozilla Firefox 2.-x, 3.-x!

Version 1.2.0

A belépés után a felhasználó az ún. előtérbe kerül. Két úton tud elindulni az ügyintézés irányába: Ha ismeri az ügyének beadási helyét, azaz az irodát, ahol intézik, akkor a felső blokkban megkeresheti az iroda sorát.

Ha nem tudja, melyik irodában keresse az ügyet, használhatja a második blokkban az űrlap keresőt!

A beadási helyek listájába azok az irodák láthatók, ahol jelenleg aktuális, kitölthető űrlapok vannak, amikre beadványokat küldhet be. A lista egy-egy sora egy-egy virtuális irodát jelképez. Az iroda nevére kattintva juthat be az irodába. Az iroda sorában olvashat még néhány hasznos információt az adott irodára vonatkozóan:

- Aktuális űrlapok: a kitölthető űrlapok fajtáinak száma az irodánál
- Beadványaim: az irodánál már kitöltött űrlapok darabszáma

Az iroda sorában a beadványok ikonjai jelzik, hogy milyen állapotban vannak a beadványai.

Lehetséges állapotok:

- Piszkozat: azok a beadványok, amiket elkezdett kitölteni, de valami oknál fogva, nem véglegesített, hanem piszkozatként mentett el
- Új: olyan beadványok, amiket mentett és véglegesített, de az ügyintéző még nem nyitotta meg, még nem foglalkozott velük
- Feldolgozás alatt: olyan beadványok, amiket az ügyintéző megnyitott, de még nem zárta le a feldolgozásukat.
- Lezárva: azok a beadványok, amiket az iroda feldolgozott.

etr wherever you are

modulo

Hallgató Egyed

Utolsó belépés: 2008. 10. 03. 13:54
Azonosító: h1
e-mail: h1@pte.hu

Súgó Kijárat

Előtér

Beadási helyek

Iroda	Akt. úrlapok	Beadványaim
HSZI	1	0 0 0 0
GTK TO	3	0 0 0 0

Úrlap keresése

Keresendő:

Keresés helye: max. találatok száma:

version 1.2.0

A GTK TO virtuális iroda alatt találja meg a hallgató-a kreditátviteli űrlapot:

etr wherever you are

modulo

Hallgató Egyed

Utolsó belépés: 2008. 10. 03. 13:54
Azonosító: h1
e-mail: h1@pte.hu

Súgó Kijárat

Vissza a főoldalra

Kreditátviteli kérelem
Úrlap

Úrlap adatai

Az űrlap nem adható be, mert nincs beadási időszak!

Úrlap azonosító:	123
Úrlap címe:	Kreditátviteli kérelem
Iroda:	GTK TO
Beadható:	korlátlan
Max. beadható:	korlátlan
Beadott mennyiség:	0
Beadási időszak:	2008. 09. 02. 08:00 - 2008. 09. 16. 00:00
Ügyint. határidő:	nincs ügyintézési határidő
Ügyleírás:	Megtekint

Úrlap

Kreditátviteli kérelem

Hallgatói adatok

Név

EHA

*Képzés

Értesítési cím

Irányítószám Helység

Cím

Teljesített kurzus



Az űrlap kitöltését a gomb megnyomásával kezdeményezheti.

Az űrlapon egy (másutt) teljesített kurzus¹ alapján kérvényezheti a kredit elismerését egy felvett tárgyeleméhez a TVSZ 10. pontja alapján. A kitöltés megkezdésekor ki kell választania, hogy mely képzés hallgatójaként kíván kreditátviteli kérelmet beadni.

1. A kitöltésnél a hallgató neve és EHA kódja nem változtatható.
A Képzés menüpontban kiválasztható az a képzés, ahol a kiváltandó tárgyelem van.

A legördülő listából választható ki, mely tárgyelemet kívánja kiváltani a korábban teljesített kurzussal.

Beadvány

Kreditátviteli kérelem

Hallgatói adatok

Név: [redacted] A
EHA: [redacted] SZE
*Képzés: GMT-B, Gazdálkodás és menedzsment BA T
Tagozat: Távoktatás

Értesítési cím:
Irányítószám: [redacted] Helység: M
Cím: [redacted] u. 3.

Teljesített kurzus

*Intézmény: SZTE-ÁJTK, Szegedi Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Kar
*Kurzus megnevezése: Filozófia alapjai
*Félévek száma: 1
Teljesítés ideje:
*Tanév: 2005/06 *Félév: 1. félév

Értékelés

*Értékelés:
 aláírás gyakorlati jegy háromfokozatú minősítés
 kollokvium szigorlat tantárgyi záróvizsga
 egyéb

*Eredmény: jó (4)
Mellékletek: JLS_I..JPG

Kiváltandó tárgyelem

*Tárgyelem: 30A302-Filozófia (FILK tárgy) - 5 kredit (Minősítés)

Tanszéki javaslat

2. Az elismerni kívánt teljesítés adatait (ld. 1. ábjegyzet) a rendelkezésére álló bizonylatból szabad szöveges formában vihető fel az űrlap „Teljesített kurzus” rovatába a következő formában:

Intézmény: *Intézmény rövidített megnevezése; Intézmény hivatalos elnevezése. (Pl.: BCE; Budapesti Corvinus Egyetem)*

Kurzus megnevezése: *Leckekönyvben szereplő megnevezés (Pl.: Makroökonómia)*

Félévek száma: 1

Tanév: 2003/04

¹ Ez jelenleg a GTK-n van így, valójában több korábban teljesített kurzusból is összerakható egy kiváltandó tárgyelem (tematikája).

Félév: 2. félév

Be kell állítania leckekönyvben szereplő értékelés típusát és írja be az eredményt.

Melléletek:

SZTE-n korábbi képzés keretében történt teljesítés elismertetési kérelme esetén elegendő feltölteni a teljesítés igazoló leckekönyv megfelelő oldalának (oldalainak) másolatát, a szóban forgó tárgy egyértelmű megjelölésével.

Nem SZTE-n végzett korábbi képzés keretében történt teljesítés elismertetési kérelme esetén a teljesítés igazoló leckekönyv megfelelő oldalának (oldalainak) másolata(i) mellé fel kell töltenie a tantárgy tematikáját, azaz intézmény által hitelesített kurzusleírást is.

Több melléklet feltöltését a [+] gomb megnyomásával végezhető.

3. Beadás után a hallgató a beadvány későbbi megtekintésével tájékozódhat beadványának sorsáról. Ez a következő lehet:

1	Feldolgozás alatt
10	Beérkezett minden melléklet
20	Tanszéki javaslattétel
30	Döntésre vár
996	Jóváhagyva
997	Elutasítva
998	Melléklet hiány/hiba

Minden beadott kreditátviteli kérelmen szerepelnek a következő információk:

- Azonosító: beadvány sorszáma, hivatkozási száma (generálódik)
- Beadó neve: a beadványt kitöltő és beküldő hallgató neve
- Beadó EHA kódja: a beadványt kitöltő és beküldő hallgató EHA kódja
- Állapota: beadvány feldolgozási stádiuma
- Nyelv: beadvány(úrlap) nyelve (magyar)
- Elküldve: véglegesítés dátuma, beadás ideje
- Feldolgozás kezdete: az az időpont amikortól az ügyintéző a beadványt elkezdte feldolgozni (kinyitotta)
- Feldolgozó: ügyintéző neve
- Lezárva: lezárás időpontja
- Válaszok száma: beküldött beadványra érkezett üzenetek száma

The screenshot shows a web application interface for a credit application process. The interface is in Hungarian and features a sidebar on the left with navigation options like 'GTK Levelezés', 'GTK Nappali', 'GTK Távoktatás', 'GTK TO', 'Közgazdasági Gazdaságfejlesztési Intézet', 'Pénzügyek és Nk.i Gazd. Kapcs-ok Int.', and 'Üzleti Tudományok Intézete'. The main content area is titled 'Kreditívvelési kérelem' and includes a 'Beadvány adatai' table with the following data:

Azonosító:	16229
Beadó neve:	[REDACTED]
Beadó EHA-kódja:	[REDACTED]
Állapota:	Jóváhagyva
Nyelv:	magyar
Beadva:	2008. 09. 14. 19:06
Feldolgozás helye:	GTK TO
Feldolgozás kezdete:	2008. 09. 15. 18:39
Feldolgozó:	Bödö Kinga
Lezárva:	2008. 09. 17. 20:44
Válaszok száma:	0

Below the table, there is a 'Beadvány' section with 'Kreditívvelési kérelem' and 'Hallgatói adatok' including 'Név', 'EHA', '*Képzés', 'Tagozat', 'Értesítési cím', 'Írányítószám', 'Helység', and 'Cím'.

A feldolgozás folyamata

1. A GTK kreditívvelési folyamatában a Tanulmányi Iroda feladta a kérelem formai ellenőrzése:
 - Csatolt-e a hallgató minden előírt kérelmet?
 - Olvashatók-e a csatolmányok?
 - A kérelemben feltüntetett adatok és a csatolt igazolások megegyeznek-e?
 - Van-e teljesítés a kiváltandó tárgyelemre (nem lehet!)?

Hiba vagy hiány esetén a Tanulmányi Iroda a melléklet hiba/hiány gomb megnyomásával elutasítja a kérelmet.

2. A formailag helyes kérelmek a kiváltandó tárgyelemet meghirdető GTK Intézethez kerül. Nem GTK Intézethez tartozó kurzus esetén a GTK TO a felelős ügyintéző.

A GTK Intézet tanszéki véleményezést végez. Az intézeti titkárnő kivonat nyomtatással, e-mail vagy személyes megkereséssel - a papír alapú ügyintézésel megegyező, az intézetvezető által jóváhagyott és az oktatók által megszokott módon- kér oktatói szakvéleményt.

Az intézeti titkárnő e-mail, vagy írásbeli válasz után rögzíti az oktatói véleményt és kiválasztja, hogy a kreditívvel javasolt vagy nem javasolt.

3. A kérelem az oktatói vélemény bejegyzése után a Kreditívvelési Bizottsághoz kerül. A bizottság elnöke olvashatja az oktatói véleményt és jóváhagyhatja, vagy felülbíráhatja azt. Döntésével a kreditívvelési folyamat lezárul. A hallgató automatikusan értesül az eredményről.

egyéb

*Eredmény jó (4)

Mellékletek JLS_I..JPG

Kiváltandó tárgyelem

*Tárgyelem 30A302-Filozófia (FILK tárgy) - 5 kredit (_Minősítés)

Tanszéki javaslat

A teljesített és a kiváltandó kurzusok tematikái közötti átfedés eléri a 75%-ot.

A kreditátvitelt javaslom nem javaslom

Kreditszám 5

Indoklás Tóth János véleményezése alapján: A kért kéréseket javaslom elfogadásra, hiszen mindegyik kérelmező hallgatott és abszolvált legalább 1 félév filozófia tematikájú kurzust, esetenként magasabb kredit számmal, mint ami most kötelező lenne számukra.

Engedélyezés

A kreditátvitelt engedélyezem nem engedélyezem

Kreditszám 5

Indoklás Intézeti javaslat alapján

Kivonatnyomtatás

Állapot: A mellékletek beérkeztek! A kérelem tanszéki döntéshozatalra továbbítva! A tanszéki döntés rögzítve! A döntés rögzítve!

Az eredmény ETR-be történő bejegyzése az eredeti tervek szerint kézi rögzítéssel történt volna. Tekintettel a hallgatók által beadott nagyszámú kérelemre a Kar kérte a teljesítés elismerések automatikus bejegyzési lehetőségének kialakítását. Ehhez már megvan az ETR menedzsment jóváhagyása, és a Dexter fejlesztése.

Tapasztalatok, összefoglaló:

A szeptember 1-15. közti beadási időszakban 1058 elektronikus kreditátviteli kérelmet adtak be a hallgatók. (Papíron ugyanúgy ment a kérelmek beadása -a lehetőség mindenkinek adott volt, meghirdetve a honlapon és a Coospace fórumokon- Legalább ennyi kérelmet papíron is beadtak ez időszak alatt. A tapasztalatok alapján szeretnénk Kari Tanács / Ügyrend módosítással kizárni a papír kérelmeket.)

A folyamat a GTK Kreditátviteli Bizottsága kérésére teljes egészében a korábbi papír alapú ügyintézés elektronikus változata volt.

Első lépésben a beadott kérelmeket a Tanulmányi Iroda munkatársai ellenőrizték, csak formailag helyes kérelem került a GTK Intézetekhez oktatói javaslattételre. Az oktatói szakvélemény rögzítése után minden kérelemről a GTK Kreditátviteli Bizottsága döntött.

A korábbi tapasztalat szerint - a papír kérelmeknek ügyintézése - mire a kérelem minden ügyrendben előírt döntési ponton átjutott - október végéig, november elejéig is eltartott. Ez most mindössze két hetet vett igénybe.

A tapasztalatok alapján a Gazdaságtudományi Kar javasolja a rendszer teljes körű egyetemi bevezetését, Megállapítható, hogy a papír alapú kreditátviteli űrlap karok közti egységesítése miatt, a

MODULO rendszerben alkalmazott elektronikus űrlap képes volt illeszkedni a GTK-ról indított Karok közötti kreditátviteli folyamatba.

Mindezek és a TTIK hallgató jogviszony igazolásának GTK-n történt bevezetési tapasztalatai alapján feltételezhető, hogy a többi Kar saját belső kreditátviteli folyamatához is hasonló egyszerű adaptáció lenne lehetséges.

A MODULO rendszer további előnye, hogy teljesíti azon törvényi előírásokat, mely szerint a hallgató kérésére minden vele kapcsolatos dokumentum betekintését biztosítani kell. Egy jól kiválasztott iratkezelő szoftverrel az űrlapok azonosító számát az Egyetemi Iratkezelési szabályzattal összehangba hozva, akár komplett megoldást jelenthetne az elektronikus dokumentumkezelés problémájára is.

További előny, hogy nemcsak a hallgató neve, EHA kódja, vagy a kérelme típusa alapján, hanem egyéb paraméterek szerint is listázhatók, kereshetők a kérelmek. Azaz leválogatható pl. a 2006-os Budapesti Corvinus Egyetem Mikroökonómia tárgyában beadott kérelmekkel kapcsolatos döntések is. Ez további fejlesztések után, néhány félév alatt egy kreditátviteli tudásbázis létrehozását is lehetővé tenné.

2008. október 20.

Szakál Péter
hivatalvezető